

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ КУРЧАТОВСКОГО РАЙОНА И  
ГОРОДА КУРЧАТОВА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ОТЧЕТ  
о работе комиссии по противодействию коррупции  
за 2018 год**

В рамках реализации Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и других нормативно-правовых актов по противодействию коррупции и в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции в ОБУСО «КЦСОН Курчатовского района и города Курчатова» разработаны следующие документы:

1. Внесены изменения в План мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2017-2019 года (приказ от 17.09.2018 №132).

2. Создана комиссия по противодействию коррупции, Положение о работе комиссии по противодействию коррупции (приказ от 06.12.2018 №168).

В здании учреждения ( в местах предоставления социальных услуг) на информационных стендах размещена информация и плакаты с информацией о противодействии коррупции и телефоны организаций, в которые можно позвонить о факте коррупции.

На официальном сайте и в сети интернет размещены учредительные документы учреждения, дополнения и изменения к ним, планы графиков размещения заказов на поставку товаров, работ, услуг, приказы , протоколы и планы по противодействию коррупции, а также буклеты по противодействию коррупции.

На совещании у директора ОБУСО «КЦСОН Курчатовского района и города Курчатова» и на планерках в структурных подразделениях регулярно обсуждается вопрос об исполнении законодательства противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой коррупции». Постоянно разъясняется работникам положения Кодекса этики служебного поведения, а также при приеме на работу при заключении трудового договора. В течение года фактов несоблюдения требований Кодекса зафиксировано не было.

При входе в учреждение размещен ящик для обращений граждан по вопросам коррупции.

Ведётся журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений сотрудниками учреждения. За текущий период жалобы не поступали.

Были изготовлены и распространены памятки для получателей социальных услуг.

В течении года проводился мониторинг соблюдения сроков предоставления социальных услуг обслуживаемым гражданам, в том числе с использованием данных, получаемых на основе анализа обращений от граждан. Мониторинг качества предоставления социальных услуг проводится путем анкетирования получателей услуг.

Финансовая и бухгалтерская отчетность предоставлялась своевременно, регулярно осуществлялся контроль экономической обоснованности расходов учреждения. Закупки проводились в соответствии с 44-ФЗ. Не целевого расходования денежных средств не выявлено.

Жалоб на исполнение должностных обязанностей работниками учреждения в 2018 году не поступало.

Заместитель директора



Машкина Т.В.