Утвержден
Приказом Директора ОБУСО
«КЦСОН Курчатовского
района и города Курчатова»
от « 16 » 04 2015г. № 45

Порядок
предоставления социальных услуг
в форме социального обслуживания на дому,
а также срочных социальных услуг
в ОБУСО «КЦСОН Курчатовского района и города Курчатова»

Раздел I. Наименование социальной услуги

Глава 1. Общие положения

1.Настоящий Порядок предоставления социальных услуг устанавливает правила предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, а также срочных социальных услуг (далее – Порядок), требования к качеству и объему предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, а также срочных социальных услуг, а также порядку и условиям их оказания .

2.Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, а также срочных социальных услуг осуществляется ОБУСО «КЦСОН Курчатовского района и города Курчатова» (далее – Центр) получателям социальных услуг (далее – гражданам) и направлено на улучшение условий их жизнедеятельности.

3. Информирование граждан об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для граждан либо о возможности получать их бесплатно осуществляется с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

4.Социальное обслуживание на дому предоставляется гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Курчатовского района и города Курчатова, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа) по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, исходя из потребностей гражданина в социальных услугах.

5.Социальные услуги предоставляются гражданам на основании договора о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, заключаемого между гражданином (его законным представителем) и Центром.

6.Срочные социальные услуги, обусловленные нуждаемостью гражданина в неотложной помощи, предоставляются без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

7. Действие настоящего Порядка распространяется на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, беженцев.

Глава 2. Наименование социальной услуги

Гражданам с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальные услуги:

1.При социальном обслуживании на дому:

1) социально-бытовые;

2) социально-медицинские;

3) социально-психологические;

4) социально-педагогические;

5) социально-трудовые;

6) социально-правовые;

7) содействие в организации ритуальных услуг;

8) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

2. Срочные социальные услуги.

3. При необходимости гражданам оказывается содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

Раздел II. Стандарт социальной услуги

Стандарт социальной услуги устанавливает основные требования к объему, периодичности и качеству предоставления социальных услуг гражданам, установленные по видам социальных услуг.

Глава 1. Описание и объем социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, предоставляемых ОБУСО «КЦСОН Курчатовского района и города Курчатова»:

№ п/п	Наименование услуги	Описание услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги	Объем услуги
		1. Социально-бытовые услуги		
1.1.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов	Доставка продуктов питания массой до 7 кг, горячих обедов; Покупка и доставка на дом товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода; Приобретение за счет средств гражданина книг, газет, журналов, получение из библиотеки, доставка на дом и обратная доставка в библиотеку; выписка периодической печати	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2-3 раза в неделю 2 раза в месяц 1 раз в неделю 2 раза в год
1.2.	Помощь в приготовлении пищи	Подготовка продуктов питания к приготовлению (мытье, чистка, нарезка)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в неделю
1.3.	Помощь в приеме пищи (кормление)	Кормление ослабленных больных	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года №	5 раз в неделю

			1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	

1.4.	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	Содействие обслуживаемым гражданам в оплате жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
1.5.	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	Доставка сухого белья или вещей в стирку, химчистку, ремонт до 7 кг за одно посещение и обратная доставка	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в месяц
1.6.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой	Оформление документов на получение топлива, направление документов в организацию, осуществляющую доставку топлива, контроль доставки топлива на дом; топка печи в отопительный период гражданам, проживающим в домах без центрального отопления, включая доставку дров и угля (не более 7 кг) от места хранения; доставка воды для приготовления пищи, санитарно-гигиенических и бытовых нужд с соблюдением норм допустимой нагрузки (доставка с колонки, от калитки, переливание воды из емкости в емкость): городской сектор: 10л сельская местность: 1) 40 литров (в каждое посещение клиента при наличии у него фляги и тележки);	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год 3 раза в неделю 3 раза в неделю

		2) при отсутствии фляги и тележки - не более 20 литров; 3) доставка от калитки 10 литров		3 раза в неделю
1.7.	Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений	Оформление заявки на ремонт, направление заявки в ремонтную организацию, контроль проведения ремонтных работ	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
1.8.	Обеспечение кратковременного присмотра за детьми	Оказание помощи в уходе за детьми с целью освобождения от этой обязанности остальных членов семьи и позволения им заниматься другими делами дома и на работе: - планирование содержания присмотра, в том числе маршрута и времени прогулки с ребенком; -подготовка технических средств передвижения (для детей-инвалидов либо детей с ограниченными возможностями здоровья); -сбор ребенка на прогулку (одежда, обувь по погоде); - проведение прогулки в соответствии с планом и соблюдением техники безопасности; - сопровождение ребенка домой; - переодевание ребенка; -обсуждение проведенной прогулки совместно с родителями; -установка на место технического средства передвижения	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в неделю
1.9.	Уборка жилых помещений	Содействие в организации уборки жилого помещения	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвер-	2-3 раза в неделю

			жденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
1.10.	Обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пребывания	Поддержание условий проживания в соответствии с гигиеническими требованиями: -вынос бытовых отходов из жилого помещения граждан до места сброса бытовых отходов (контейнер, мусоропровод); -влажная уборка жилых помещений (жилых комнат); -влажная уборка помещений вспомогательного использования: туалетной и ванной комнат, кухни, коридора	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2-3 раза в неделю 4 раза в месяц 4 раза в месяц
1.11.	Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению	Оказание содействия в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, и другими предприятиями, оказывающими услуги населению	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
1.12.	Содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий	Приобретение за счет средств гражданина билетов, доставка их на дом	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в год
1.13.	Предоставление гигиени-	Оказание помощи гражданину в	Определяется в соответствии с методическими	1 раз в неделю

	ческих услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	помывке в ванне, душе, в бане; оказание помощи гражданину в помывке в бане общего пользования (приобретение билета за счет средств гражданина, сопровождение в баню); оказание помощи в смене нательного, постельного белья; стрижка ногтей на руках и ногах; стрижка ногтей на ногах с распариванием; обтирание (обмывание) гражданина; причесывание волос; подравнивание волос	рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в месяц 1 раз в неделю 2 раза в месяц 1 раз в месяц 2 - 3 раза в неделю 2 - 3 раза в неделю 1 раз в месяц
1.14.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	Отправка писем, бандеролей, посылок услугами почтовой связи за счет средств обслуживаемого гражданина	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
1.15.	Оказание помощи в написании писем	Написание письма под диктовку гражданина	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц

1.16.	Обследование социально-бытового положения семьи (с выходом в семью) для выяснения фактов неблагополучия семьи (сбор документов, подтверждающих нахождение семьи в социально опасном положении)	Выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, в иной трудной жизненной ситуации, и нуждающихся в экстренной социальной помощи; выявление источников семейного неблагополучия и причин социальной дезадаптации детей, их беспризорности и безнадзорности	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза за период реабилитации
1.17.	Патронаж семьи (систематическое наблюдение за несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) на дому)	Социальный патронаж семей; систематическое наблюдение за несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) на дому; работа с семьей профилактической направленности (беседы, убеждения) и т.д.	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 4 раз в месяц
2. Социально-медицинские услуги				
2.1.	Содействие в оказании медицинской помощи в объеме областной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Курской области, бесплатной медицинской помощи в медицинских организациях	Запись на прием к врачу, вызов врача на дом, сопровождение в медицинскую организацию	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости не реже 1 раза в квартал
2.2.	Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья	Оказание помощи гражданину в помывке в ванне, душе, в бане; оказание помощи в смене нательного, постельно-	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвер-	1 раз в неделю 3 раза в неделю

		го белья; стрижка ногтей на руках и ногах; стрижка ногтей на ногах с распариванием; обтирание (обмывание) гражданина; причесывание волос; подравнивание волос; постановка и вынос судна лежачим больным; смена памперсов лежачим больным	жденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в неделю 1 раз в месяц 3 раза в неделю 3 раза в неделю 1 раз в месяц 1 раз в день 1 раз в день
2.3.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств)	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур при наличии лицензии на медицинскую деятельность данного вида: измерение температуры тела, артериального давления, уровня сахара в крови; оказание помощи в приеме лекарств (по назначению врача), контроль за приемом лекарств; выполнение инъекций (по назначению врача); закапывание капель в глаза, уши, нос (по назначению врача); постановка горчичников (по назначению врача); забор материалов (кала, мочи) для проведения лабораторных исследований, их доставка в медицинское учреждение; оказание помощи в освоении и выполнении посильных физических упражнений	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	**3 раза в неделю** **3 раза в неделю** 12 раз в месяц 3 раза в неделю 3 раза в неделю По медицинским показаниям 12 раз в месяц
2.4.	Проведение оздоровительных мероприятий	Оказание медицинской помощи по назначению врача при наличии лицензии на медицинскую де-	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых норматив-	При возникновении необходимости

		ятельность соответствующего вида; содействие в прохождении диспансеризации; содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями; проведение санитарно-просветительной работы	вов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Ежегодно При возникновении необходимости Постоянно
2.5.	Оказание экстренной доврачебной помощи	Осмотр пострадавшего, принятие мер для оказания ему квалифицированной медицинской помощи	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
2.6.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья)	Проведение бесед по профилактике и лечению заболеваний; обучение родственников обслуживаемого практическим навыкам общего ухода	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в неделю 1 раз в год
2.7.	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	Проведение индивидуальных занятий, обучающих здоровому образу жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Рос-	1 раз в квартал

			сийской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
2.8.	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	Проведение мероприятий спортивно-оздоровительного характера, направленных на реабилитацию и адаптацию к нормальной социальной среде людей с ограниченными возможностями, преодоление психологических барьеров, препятствующих ощущению полноценной жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
2.9.	Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы	Запись на прием к врачу медицинской организации, вызов врача из медицинской организации, сопровождение гражданина при прохождении медицинского осмотра в медицинскую организацию, сопровождение для проведения лабораторных исследований в медицинскую организацию, сопровождение гражданина для прохождения медико-социальной экспертизы	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
2.10.	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации	Взаимодействие с организациями различной ведомственной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В сроки, указанные в индивидуальной программе реабилитации инвалида
2.11.	Оказание первичной медико-санитарной помощи	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур при наличии лицензии на медицинскую деятельность данного вида:	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года №	

		обработка пролежней, раневых поверхностей по рекомендациям врача; выполнение очистительных клизм по назначению врача	1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	12 раз в месяц 12 раз в месяц
2.12.	Содействие в получении стоматологической помощи	Запись на прием, сопровождение на прием к стоматологу	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год
2.13.	Организация прохождения диспансеризации	Организация проведения комплексного осмотра граждан врачами-специалистами территориальной медицинской организации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
2.14.	Содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации, сопровождение нуждающихся в медицинские организации, содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях)	Запись на прием к врачу, вызов врача на дом, сопровождение в медицинское учреждение; помощь в оформлении документов на санаторно-курортное лечение, взаимодействие по данному вопросу с заинтересованными учреждениями и организациями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости При наличии рекомендации в индивидуальной программе реабилитации инвалида
2.15.	Оказание психологиче-	Получение от гражданина	Определяется в соответствии с методическими	2-3 раза в неделю

	ской поддержки, проведение психокоррекционной работы	информации о его проблемах путем выслушивания, бесед, обсуждение с ним этих проблем, подбадривание, психологическая поддержка жизненного тонуса	рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
2.16.	Содействие в получении бесплатной зубопротезной (за исключением протезов из драгоценных металлов и других дорогостоящих материалов) и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации	Запись на прием к врачу, сопровождение в медицинское или иное учреждение; доставка протезно-ортопедических изделий и технических средств реабилитации на дом гражданину	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год 1 раз в год
2.17.	Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения	Выписка рецепта у врача на покупку (получение) лекарственных средств и изделий медицинского назначения; покупка (получение), доставка на дом лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в месяц 2 раза в месяц
2.18.	Посещение в стационарных учреждениях здравоохранения с целью оказания морально-психологической поддержки		Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В случае госпитализации 3 раза в неделю

3. Социально-психологические услуги				
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Оказание клиентам квалифицированной помощи в решении внутриличностных проблем, проблем межличностного взаимодействия, предупреждение и преодоление социально-психологических проблем	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
3.2.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	Беседа, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса граждан	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости, но не реже 1 раза в месяц
3.3.	Социально-психологический патронаж	Систематическое наблюдение за гражданином, преодоление ситуаций психического дискомфорта, конфликтов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
3.4.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	Оказание содействия в консультации психолога по запросу клиента	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости

3.5.	Социально-психологическая диагностика и обследование личности, психологическое тестирование, коррекция	Выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности, влияющих на отклонение в поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми;	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 3 раз за период реабилитации
		психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении получателя социальных услуг;		Не менее 3 раз за период реабилитации
		психологическое консультирование по налаживанию межличностных отношений с близкими и другими значимыми людьми, по возможности путем решения стоящих перед семьей проблем;		Не менее 3 раз за период реабилитации
		социально-психологический патронаж — систематическое наблюдение за гражданином, преодоление ситуаций психического дискомфорта, конфликтов;		Не менее 3 раз за период реабилитации
		психологическая помощь детям и семьям по снятию стрессового состояния, вызванного сложившейся жизненной ситуацией;		Не менее 3 раз за период реабилитации
		проведение индивидуальных и групповых занятий с элементами тренингов по снятию последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности;		Не менее 3 раз за период реабилитации
		исправление неадекватных форм поведения родителей, привитие социально-ценных норм поведения людям, преодолевающим асоциальные формы жизнедеятельности; формирование у граждан навыков общения, здорового образа		

		жизни		Не менее 3 раз за период реабилитации
		оказание помощи семьям и детям в социальной адаптации к сложившимся социально-экономическим условиям жизни;		
		привлечение клиентов к участию в группах поддержки, клубах общения;		Не менее 3 раз за период реабилитации
		оказание социально-психологических услуг замещающим семьям, семьям, где есть дети с ограниченными умственными и физическими возможностями, молодым семьям, несовершеннолетним родителям;		
		организация выступлений работников перед аудиторией, в СМИ по актуальным социально-психологическим проблемам;		Не менее 3 раз за период реабилитации
		беседы, общение, выслушивание, подбадривание, психологическая поддержка жизненного тонуса клиентов		Не менее 3 раз за период реабилитации
				Не менее 3 раз за период реабилитации

				Не менее 3 раз за период реабилитации Не менее 3 раз за период реабилитации
4. Социально-педагогические услуги				
4.1.	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами	Проведение работы с родственниками (законными представителями) в целях общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
4.2.	Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах; проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 2 раз в месяц
4.3.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	Социально-педагогическая диагностика всех членов семьи; социально-педагогическое консультирование по вопросам налаживания межличностных и внутрисемейных отношений и иным вопросам;	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Рос-	3 раза за период реабилитации 2 раза за период реабилитации

		реализация индивидуальных программ получателей социальных услуг, находящихся в социально опасном положении, иной трудной жизненной ситуации; оказание необходимой социально-педагогической помощи; проведение индивидуальных и групповых социокультурных мероприятий, в том числе в рамках клубов и кружков	сийской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	3 раза (занятия) за период реабилитации Не менее 1 раза за период реабилитации 2 раза в неделю
4.4.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	Проведение индивидуальных и групповых тематических социокультурных мероприятий, в том числе в рамках клубов и кружков	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В случае необходимости
4.5.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Организация выездов на экскурсии, проведение культурно-массовых мероприятий в организации социального обслуживания и вне организации социального обслуживания	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В соответствии с планом культурно-массовых мероприятий в организации социального обслуживания
4.6.	Содействие в получении образования с учетом физических и умственных способностей (контроль за	Взаимодействие с учебным заведением с целью контроля посещаемости и успеваемости несовершеннолетнего; участие в заседаниях педагогического совета (по	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Рос-	Не менее 1 раза в месяц

	посещением занятий в школе, выполнением заданий, помощь в выполнении заданий)	согласованию): совместная работа с учебным заведением по постреабилитационному сопровождению несовершеннолетних; содействие в получении образования с учетом физических и умственных способностей; содействие в возвращении несовершеннолетних в учебные заведения; контроль за посещением воспитанниками занятий в школе; контроль за выполнением заданий, а также помощь в выполнении домашних заданий	сийской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
4.7.	Содействие в прохождении психолого-педагогической комиссии: подготовка документов, сопровождение на комиссию	Беседа – убеждение с родителями о необходимости прохождения психолого-педагогической комиссии для организации обучения несовершеннолетнего согласно его физическим и умственным способностям; консультирование по вопросам подготовки необходимого пакета документов; содействие в прохождении психолого-педагогической комиссии (посредничество)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости (при наличии показаний)
4.8.	Проведение работы с родителями в целях реабилитации семьи	Проведение занятий с родителями, направленных на налаживание внутрисемейных отношений; организация педагогического лектория для родителей с целью повышения уровня педагогической грамотности родителей; коррекционные групповые занятия, направленные на преодоление конфликтных взаимоотношений в семье; контроль и профилактика асоциального поведения родителей несовершеннолетних	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 1 раза в месяц
4.9.	Социально-педагогическое консультирование по	Консультирование по вопросам: - обучения, дефицита информации о возрастных	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых норматив-	2 раза за период реабилитации

	вопросам налаживания межличностных и внутрисемейных отношений и иным вопросам	особенностях детей; - девиантного поведения детей; - организации досуга несовершеннолетних; - взаимоотношений в семье, коллективе, социуме; - преодоления педагогической запущенности детей; - ранней профессиональной ориентации и трудоустройству детей; - иным вопросам	вов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
4.10.	Реализация индивидуальных программ реабилитации (адаптации) семей и детей, находящимся в социально опасном положении	Организация и проведение индивидуальных, групповых занятий, направленных на преодоление кризисной ситуации и выхода семьи и детей из социально опасного положения и иной трудной жизненной ситуации; организация взаимодействия с учреждениями системы профилактики с целью обеспечения нормального воспитания и развития детей	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	3 раза (занятия) за период реабилитации (по количеству специалистов, работающих с семьей)
5. Социально-трудовые услуги				
5.1.	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Оказание содействия семьям и детям в обучении профессиональным навыкам, в повышении уровня квалификации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
5.2.	Оказание помощи в трудоустройстве	Содействие в трудоустройстве в учреждения, организации и на предприятия по месту жительства; постановка на учет в центрах занятости; содействие в организации труда несовершеннолетних, в том числе детей-инвалидов и членов их семей на дому	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финанси-	По мере необходимости

			рования социальных услуг"	
5.3.	Организация помощи в получении образования и (или) квалификации, в том числе инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	Содействие в получении образования и профессии инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости (при наличии показаний)
5.4.	Консультирование по вопросам самообеспечения	Консультирование по вопросам самообеспечения, содействие в открытии собственного дела; формирование общежитейских умений и навыков среди несовершеннолетних; проведение просветительской профориентационной работы среди подростков	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
5.5.	Создание условий для получения инвалидами по слуху услуг по переводу с использованием русского жестового языка	Приглашение сурдопереводчика для оказания услуг по переводу	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
6. Социально-правовые услуги				
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	Оказание помощи в оформлении документов, удостоверяющих личность, документов, необходимых для получения мер поддержки, пенсий, алиментов, страхового медицинского полиса и др.	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финанси-	1 раз в год

			рования социальных услуг"	
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	Взаимодействие с соответствующими учреждениями и организациями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в год
7. Содействие в организации ритуальных услуг				
7.1.	Содействие в организации ритуальных услуг	При отсутствии у умерших граждан родственников: сбор документов, их доставка в организацию, осуществляющую предоставление ритуальных услуг	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз при наступлении факта
8. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов				
8.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации во взаимодействии с организациями различной ведомственной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз при наступлении факта
8.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации во взаимодействии с организациями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвер-	1 раз при наступлении факта

		различной ведомственной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	жденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
8.3.	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Проведение групповых и индивидуальных занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз при наступлении факта
8.4.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	Проведение групповых и индивидуальных занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз при наступлении факта
Глава 2. Описание и объем срочных социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Курской области				
1.	Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов	Содействие в поддержке и обеспечении жизнедеятельности граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию и остро нуждающихся в социальной поддержке	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в год
2.	Обеспечение одеждой,	Содействие в поддержке и обеспечении жиз-	Определяется в соответствии с методическими	1 - 2 раза в год (в

	обувью и другими предметами первой необходимости	недеятельности граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию и остро нуждающихся в социальной поддержке	рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	зависимости от ситуации)
3.	Содействие в получении временного жилого помещения	Содействие в получении временного жилого помещения лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию в связи с отсутствием своего жилья или невозможностью проживания в нем	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
4.	Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов, содействие клиентам в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, защитой и соблюдением прав детей на воспитание и заботу о них или в решении других правовых вопросов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
5.	Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей	Содействие в оказании экстренной психологической помощи, в том числе по телефону, путем выслушивания, бесед, подбадривания, психологическая поддержка жизненного тонуса с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости

6.	Оказание материальной помощи	Оказание материальной (натуральной) помощи за счет внебюджетных (спонсорских) средств, привлеченных в ходе проведения благотворительных акций	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 - 2 раза в год (в зависимости от ситуации)
7.	Организация экстренной медико-психологической помощи	Вызов врача, запись на прием к врачу, оказание экстренной психологической помощи, в том числе по телефону, путем выслушивания, бесед, подбадривания, психологическая поддержка жизненного тонуса	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
8.	Содействие в трудоустройстве	Консультирование по вопросу трудоустройства, оказание помощи в оформлении необходимых документов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости

Глава 4. Сроки предоставления социальной услуги

1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому оказываются Центром с сохранением пребывания гражданина в привычной среде на постоянной или временной основе, в зависимости от рекомендаций в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа).

2. Срочные социальные услуги предоставляются незамедлительно на разовой основе.

Глава 5. Показатели качества и оценка результатов предоставления социальной услуги

1. Основными факторами, влияющими на качество социальной услуги, являются:

а) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Центр;

б) условия размещения Центра;

в) укомплектованность Центра специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей;

г) специальное и табельное техническое оснащение Центра (оборудование, приборы, аппаратура);

д) состояние информации о Центре, порядке и правилах оказания социальной услуги гражданам;

е) наличие собственной и внешней систем (служб) контроля за деятельностью Центра.

2. Директор несет ответственность за политику в области качества предоставления социальных услуг, обеспечивает разъяснение и доведение этой политики до всех сотрудников Центра, определяет полномочия, ответственность и взаимодействие специалистов.

3. Специалисты, оказывающие социальную услугу, несут ответственность за качество этой услуги. Обязанности и персональная ответственность специалистов за оказание социальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях.

4. Социальная услуга должна отвечать следующим критериям:

а) полнота оказания в соответствии с установленными требованиями и их своевременность;

б) результативность (эффективность) оказания:

материальная (степень решения материальных или финансовых проблем гражданина), оцениваемая путем осуществления контроля результатов оказания государственной услуги;

нематериальная (степень улучшения психоэмоционального, физического состояния гражданина, решения его правовых, бытовых и других проблем в результате оказания ему государственной услуги), оцениваемая косвенным методом, в том числе путем проведения социальных опросов, при этом учитывается мнение гражданина в оценке качества оказанной ему социальной услуги.

5. Социальная услуга должна обеспечивать своевременное, полное и в соответствующей форме квалифицированное оказание помощи в решении проблем и вопросов, интересующих гражданина, удовлетворять его запросы и потребности в целях создания ему нормальных условий жизнедеятельности.

6. Социальная услуга должна соответствовать установленным санитарно-гигиеническим требованиям и оказываться с учетом состояния здоровья гражданина.

7. Система показателей (индикаторов) объема и качества оказания социальных услуг:

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной услуги	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1.	Количество граждан, обратившихся за предоставлением социальных услуг в форме социального обслуживания на дому , а также срочных социальных услуг	чел.	Количество граждан, которым фактически предоставлены социальные услуги в надомных, а также срочные социальные услуги за определенный период времени
2.	Доля граждан, получивших социальные услуги, от общего количества обратившихся	%	Максимальное значение показателя - 100%, показатель рассчитывается с учетом имеющейся очередности
3.	Очередность на получение социальных услуг в форме социального обслуживания на дому	чел.	Количество граждан, состоящих на очереди на получение социальных услуг в форме социального обслуживания на дому
4.	Соответствие социальной услуги требованиям стандарта	да - 1/нет - 0	Показатель оценивается по итогам осуществления контроля качества услуг

Глава 6. Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности

1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются при условии добровольного согласия гражданина на получение услуг.

2. Согласие на социальное обслуживание лиц, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном законодательством порядке недееспособными, дают их родители (законные представители).

В случае, когда обязанности законного представителя лиц, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном законодательством порядке недееспособными, возложены на органы опеки и попечительства, согласие на социальное обслуживание дают органы опеки и попечительства.

3. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании принимается в соответствии с действующим законодательством.

4. Социальные услуги предоставляются гражданам Центром на основании договора о предоставлении социальных услуг.

5. Социальные услуги предоставляются на временной (на срок, определенный в индивидуальной программе) или постоянной основе.

6. Граждане имеют право отказаться от получения социальных услуг. В этом случае администрацией Центра устно разъясняются гражданам (их законным представителям) возможные последствия принятого ими решения.

7. Отказ граждан от получения социальных услуг оформляется письменным заявлением граждан (их законных представителей) и вносится в индивидуальную программу.

Раздел III. Правила предоставления социальной услуги бесплатно либо за плату или частичную плату

1. Социальные услуги, указанные в главе 1 раздела II настоящего Порядка, предоставляются гражданам в форме социального обслуживания на дому бесплатно, за плату или частичную плату.

Срочные социальные услуги предоставляются гражданам бесплатно.

2. Социальные услуги предоставляются в форме социального обслуживания на дому бесплатно:

1) несовершеннолетним детям;

2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

3) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны;

4) получателю социальных услуг, среднедушевой доход которого на дату обращения, рассчитанный в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года №1075, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Курской области.

5) семьям, в которых возникли обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия их жизнедеятельности.

3. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому определяется исходя из тарифов на социальные услуги, определенных в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 «О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг», и не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного в Курской области для основных социально-демографических групп населения.

4. Центр вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

5. Дополнительные услуги, не входящие в перечень социальных услуг, предоставляемых Центром, оказываются гражданам на условиях полной оплаты в соответствии с установленными тарифами на дополнительные платные социальные услуги, если иное не установлено законодательством.

Тарифы на дополнительные платные социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг, устанавливаются Центром самостоятельно по согласованию с комитетом социального обеспечения Курской области.

6. Плата за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому производится на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между гражданином (его законным представителем) и Центром.

7. Решение об условиях оказания социальных услуг (бесплатно, с частичной или полной оплатой) и размер взимаемой с граждан платы за социальные услуги пересматриваются Центром при изменении размеров среднедушевого дохода гражданина, тарифов на социальные услуги, а также других обстоятельств, влияющих на условия предоставления социальных услуг, но не реже двух раз в год.

8. В случае изменения тарифов на социальные услуги либо условий оплаты социальных услуг Центр уведомляет об этом гражданина (или его законного представителя) в течение 10 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, влияющих на условия оплаты социальных услуг.

9. При изменении размера платы за предоставление социальных услуг либо усло-

вий оплаты социальных услуг Центр предлагает гражданину (его законному представителю) подписать соответствующее дополнительное соглашение к договору о предоставлении социальных услуг.

10. В случае несогласия на получение социальных услуг в соответствии с новыми размерами оплаты за предоставление социальных услуг либо условиями оплаты социальных услуг гражданин (его законный представитель) направляет в Центр заявление об отказе в получении социальной услуги по новым размерам оплаты либо на новых условиях оплаты социальных услуг. В этом случае гражданин (его законный представитель) обязан произвести расчеты с Центром за социальные услуги, полученные до дня отказа от них.

11. Расходование финансовых средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, Центром, указанных в подпункте 1 пункта 1 главы 1 раздела IV настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с порядком, установленным комитетом социального обеспечения Курской области.

Раздел IV. Требования к деятельности Центра в сфере социального обслуживания

Глава 1. Регламентирование деятельности центра

1. Деятельность Центра регламентируется уставом организации, положением, лицензиями на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, правилами, инструкциями, методиками работы с гражданами и собственной деятельности, документами в области стандартизации.

Глава 2. Требования к размещению

1. Центр размещен в здании доступных для граждан. Помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

2. По размерам и состоянию помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество оказываемой государственной услуги (повышенные температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация).

3. Центральный вход в здание оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию: наименование, место нахождения, режим работы.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

4. Кабинеты приема оснащены информационными табличками с указанием: номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего оказание социальной услуги, времени приема, времени перерыва на обед.

5. Кабинеты приема оборудованы стульями, столами, местами для заполнения гражданином документов обеспечены бланками договоров о предоставлении социальных услуг, письменными принадлежностями.

6. Специалисты Центра обеспечены личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками на рабочем месте с указанием их фамилии, имени, отчества и должности.

Глава 3. Техническое оснащение поставщиков социальных услуг

1. Центр оснащен необходимым оборудованием отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых социальных услуг.

2. Оборудование используется строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержится в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

Глава 4. Укомплектованность поставщиков социальных услуг специалистами и их квалификация

1. Центр укомплектован необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

2. Специалисты Центра:

1) имеют профессиональную подготовку и соответствовать квалификационным требованиям, установленным для данной профессии;

2) знают и соблюдают действующие законы, иные нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности специалистов, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения Директора;

3) проходят инструктаж с целью ознакомления с правилами внутреннего распорядка и организацией работы Центра перед поступлением на работу;

4) знают и соблюдают санитарно-гигиенические нормы и правила;

5) знают и соблюдают правила эксплуатации оборудования, с которым они работают, а также правила техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности;

6) проходят обязательный предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу, а в период работы - периодические медицинские осмотры;

7) обеспечивают безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья граждан, сохранность их имущества;

8) повышают свою квалификацию и профессиональное мастерство путем переподготовки и профессиональной подготовки;

9) соблюдают профессиональную этику в процессе обслуживания граждан;

10) обладают, наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом, высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности;

11) при оказании гражданам социальных услуг проявляют к ним максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психологическое состояние;

12) сохраняют профессиональную тайну, к которой относятся сведения личного характера о гражданах, ставшие известными специалистам при оказании социальных услуг.

3. Для специалистов каждой категории разработаны должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права, которые утверждаются Директором.

4. Специалисты подлежат аттестации в установленном порядке.

Раздел V. Перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги, порядок оформления на социальное обслуживание

1. Основанием для предоставления социальных услуг является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина (его законного представителя)

по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 159н, в Центр либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в комитет социального обеспечения Курской области либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

Датой обращения гражданина (его законного представителя) является регистрация заявления с необходимыми документами в Центре в журнале регистрации заявлений о предоставлении социальных услуг по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2. Для предоставления социальных услуг кроме заявления гражданами (законными представителями) предоставляются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина;

в качестве документа, удостоверяющего личность, возраст, место жительства и гражданство иностранных граждан, предъявляется вид на жительство, выданное УФМС России;

2) копия документа, удостоверяющего личность лица, действующего от имени гражданина (при обращении законного представителя);

3) копия документа, подтверждающего полномочия лица, действующего от имени гражданина в случае подачи заявления лицом, действующим от имени гражданина;

4) копия документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания гражданина (его законного представителя);

5) документы (сведения), подтверждающие наличие у гражданина обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому;

6) документы об условиях проживания и составе семьи (при ее наличии) гражданина, доходах гражданина и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

7) медицинское заключение о состоянии здоровья лица, оформляющегося на социальное обслуживание, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

8) копия удостоверения установленного образца о праве на льготы (в случае их наличия);

9) сведения о размере получаемой пенсии, компенсационных выплат (в случае их наличия).

3. Заявление и документы, указанные в пункте 2 раздела V настоящего Порядка (далее - документы), могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения гражданина (его законного представителя) в Центр;

2) через организации федеральной почтовой связи;

3) через ОБУ «МФЦ»;

4) в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

4. Центром в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются следующие документы (сведения), которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций:

1) справка о составе семьи;

2) сведения о размере получаемой пенсии, компенсационных выплат.

5. Представление гражданином (его законным представителем) неполного перечня документов, указанных в пункте 2 раздела V настоящего Порядка (за исключением справки о составе семьи и сведений о размере получаемой пенсии, компенсационных

выплат, которые запрашиваются специалистами Центра в рамках межведомственного взаимодействия), является основанием для отказа в приеме заявления и документов.

6. В случае отсутствия свободных мест в Центре, осуществляется постановка гражданина на очередь, о чем он уведомляется в письменной форме с указанием основного отказа в срок 10 рабочих дней со дня предоставления заявления.

7. Возврат заявления и документов не является препятствием для повторного обращения после устранения гражданином причин, послуживших основанием для их возврата.

Решение об отказе в предоставлении социальных услуг может быть обжаловано гражданином (его законным представителем) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Специалист Центра в течение трех рабочих дней со дня обращения гражданина (его законного представителя) выезжает к месту проживания (пребывания) гражданина с целью составления Акта обследования на предмет признания гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг (далее – Акт обследования) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

9. На основании представленных документов и Акта обследования Центр в течение пяти рабочих дней со дня обращения гражданина (его законного представителя) принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составляет индивидуальную программу по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

В случае необходимости социального сопровождения индивидуальная программа разрабатывается в рамках межведомственного взаимодействия, определенного порядком межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Курской области при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения.

Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах, один из которых передается гражданину (или его законному представителю) в срок не более чем 10 рабочих дней со дня обращения гражданина (его законного представителя). Второй экземпляр индивидуальной программы остается в Центре.

Индивидуальная программа для гражданина или его законного представителя имеет рекомендательный характер, для организации социального обслуживания - обязательный характер.

Пересмотр индивидуальной программы осуществляется в зависимости от изменения потребности гражданина в социальных услугах, но не реже чем раз в три года, с учетом результатов реализованной индивидуальной программы.

10. Специалист Центра в срок не более чем 10 рабочих дней со дня обращения гражданина (его законного представителя) подшивает заявление, документы, указанные в пункте 2 раздела V настоящего Порядка, оформленную индивидуальную программу в личное дело.

11. Центр в течение суток со дня получения личного дела заключает с гражданином (его законным представителем) договор о предоставлении социальных услуг, определяющий виды и периодичность оказываемых услуг, порядок и размер оплаты, права и обязанности сторон, по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Раздел VI. Иные положения

Глава 1. Социальное обслуживание на дому

1.Социальное обслуживание на дому осуществляется отделениями социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, входящими в структуру Центра социального обслуживания.

2.Социальное обслуживание граждан может осуществляться на постоянной или временной (на срок до 6 месяцев) основе.

3.При определении норматива обслуживания одного социального работника (специалиста) учитывается:

-территория обслуживания, частота посещений обслуживаемых ими граждан (социального работника - не реже 2 раз в неделю; специалиста не реже 2 раз в месяц);

-характер и количество оказываемых услуг, компактность проживания, степень развития на территории обслуживания сети предприятий торговли, бытового обслуживания, учреждений здравоохранения, а также транспортных связей.

4.При приеме на социальное обслуживание гражданин должен быть ознакомлен с графиком (планом) работы закрепленного за ним социального работника (специалиста) организации социального обслуживания.

5.Виды и объем социальных услуг, оказываемых социальным работником, отмечаются в журнале социального работника по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку; оказываемых специалистами – в индивидуальной программе получателя социальных услуг.

Ежемесячно социальные работники (специалисты) представляют администрации организации социального обслуживания отчет.

6.При временном выбытии гражданина с места проживания гражданин в соответствии с поданным им заявлением снимается с социального обслуживания на дому, не теряя права на него, и вновь принимается на социальное обслуживание вне зависимости от наличия очередности с даты, указанной в заявлении.

7.Срок предоставления периодичных социальных услуг может быть продлен согласно письменному заявлению гражданина, либо лица, представляющего его интересы, на основании приказа организации социального обслуживания.

8. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому являются:

1) Личное заявление гражданина (законного представителя) об отказе в предоставлении социальных услуг.

2) Истечение срока социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора.

3) Нарушение гражданином (законным представителем) условий предусмотренных договором.

4) Смерть гражданина или ликвидация (прекращение деятельности) Центра.

5) Решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим.

6) Осуждение гражданина к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

При наступлении факта смерти получателя социальных услуг социальному работнику предоставляют оплачиваемые рабочие дни (до 3 дней) для оказания содействия в организации ритуальных услуг.

Прекращение предоставления социальных услуг на дому оформляется приказом Директора Центра.

Глава 2. Предоставление срочных социальных услуг

1. Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

2. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

3. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

Приложение № 1
к Порядку предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания,
а также срочных социальных услуг

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о предоставлении социальных услуг

№ п/п	Дата поступления заявления и документов	Ф.И.О. лица, нуждающегося в предоставлении социальных услуг	Год рождения	Адрес	Категория заявителя	Дата составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг	Рекомендованная форма предоставления социальных услуг

Приложение № 2
к Порядку предоставления социальных услуг получателям в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг

Медицинское заключение
о состоянии здоровья лица, оформляющегося
на социальное обслуживание в

_____
(наименование организации социального обслуживания)

Ф.И.О. _____
Дата, месяц и год рождения _____
Домашний адрес _____
Группа инвалидности _____
Основной диагноз _____
Сопутствующие заболевания _____
_____
_____
_____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: (нужное - подчеркнуть)
- медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание нет
- нуждается в обслуживании специализированным отделением социально-медицинского обслуживания на дому
- не может обслуживаться учреждением социального обслуживания

Наименование медицинской организации, выдавшей заключение _____

Фамилия врача _____

Подпись врача _____ "__" _____ 20____ г.

Печать медицинской организации

Приложение № 3
к Порядку предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг

Акт
обследования на предмет признания гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг

_____район/город «_____»_____20___г.

1. Ф.И.О. гражданина, направляемого в организацию социального обслуживания
_____
2. Число, месяц, год рождения_____
3. Документ, удостоверяющий личность_____ Серия _____ №_____,
кем и когда выдан_____
4. Адрес проживания_____
_____
5. Наличие льготного статуса (указать какого)_____
6. Вид и группа инвалидности, срок переосвидетельствования_____
_____
7. Вид и размер пенсии_____
8. Последнее место работы, должность _____
_____
9. Наличие судимости_____
10. Характеристика поведения в быту_____
_____
11. Способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению _____
_____
_____
_____
12. Наличие имущества, ценных бумаг, земельного пая_____
13. Состав семьи (указать Ф.И.О., год рождения, родственные отношения, место работы, размер заработной платы, номер контактного телефона):
_____
_____
_____
_____
_____
_____
14. Ответственный квартиросъемщик (владелец жилья) _____
_____
15. Иные лица зарегистрированные по указанному адресу_____
_____
_____
16. Если жилье находится в собственности лица, направляемого в организацию социального обслуживания, указать условия распоряжения им (завещание, дарение, продажа, рента пожизненного содержания, иное) _____
_____
17. Характеристика жилищно-бытовых условий (размер жилой площади, наличие коммунальных удобств, состояние жилья и др.)_____
_____
_____
_____
18. Размер среднедушевого дохода _____ руб.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: нуждается в социальном обслуживании: на дому, в полустационарной форме, в стационарной форме (нужное подчеркнуть)
постоянно, временно на срок _____(нужное указать)

Должность и подпись лица,
проводившего обследование _____

Дата составления акта _____

М.П.

Приложение № 4
к Порядку предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг

титульный лист

ЖУРНАЛ
СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА

Наименование отделения

Фамилия, имя, отчество социального работника

Домашний адрес, телефон социального работника

Начат "__" _____ ____ г.
Окончен "__" _____ ____ г.

первая страница

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБСЛУЖИВАЕМЫХ ГРАЖДАНАХ

NN п/п	Ф.И.О.	Число, месяц и год рождения	Домашний адрес, телефон	Адрес, телефон родных, соседей	Дата принятия на обслуживание	Условия оплаты <*>	Оказываемые услуги	Дни посещений	Дата проверки качества обслуживания. Результат

<*> Бесплатно; частичная (полная) оплата.

вторая страница

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

NN п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата посещения	Краткое содержание проделанной работы	Отметка об обслуживании (роспись обслуживаемого лица)